



## 500 Hallinto, Tekninen lautakunta

### Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Teknisen toimen hallinnon vaatimat tehtävät. Pääasialliset toimet sisältävät kunnan lisäksi, kunnan 100 % omistaman vuokratyöyhtiö Asunnonhankinta Oy:n hallinnolliset työt, laskutuksen, ostolaskujen käsittelyn, sopimusten hallinnan, suunnittelun, hankkeiden kilpailutuksen, henkilöstöhallinnon, tuntipalkkojen kirjauksen sekä teknisen lautakunnan kokousten valmistelun ja päätöksistä tiedottamisen. Hallinto hoitaa myös yhteistyön muihin viranomaisiin ja yhteistyökumppaneihin. Lisäksi suoritetaan kunnanhallituksen ja valtuuston tekniselle osastolle antamat kuntastrategian mukaiset muut tehtävät.

Henkilöstö: Tekninen johtaja 40%, Rakennustarkastaja 10%, Tekninen sihteeri 90%, Kiinteistö- ja aluepäällikkö 25%, Toimistosihteeri 40%

### Vastuhenkilö

Tekninen johtaja

### Tehtävä

Teknisen toimen hallinto ohjaa teknisen lautakunnan tehtäviä siten, että toimintasuunnitelmassa esitetyt tehtävät täytetään kustannustehokkaasti ja tulevaisuutta silmällä pitäen. Hallintoon kuuluva tehokas laskutus on kunnan kannalta merkittävä tulojen tuottaja.

### Sitovia tavoitteita

1. Toimintatulot ovat vähintään talousarvion mukaiset.
2. Toimintamenot ovat enintään talousarvion mukaiset.
3. Henkilöstön jaksaminen ja ammattitaidon ylläpito.
4. Toimen kehittäminen.

### Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiseksi

Henkilöstöressurssien pienentyminen, seuranta laiminlyödään, työtaakan kasvu, henkilöstön voimavarat uupuvat, huomio väärässä suunnassa

### Tunnusluvut ja mittarit

Hallinto, tekninen lautakunta	Toimenpiteet	Mittari	Tavoite	TA2025	TOT2025	
Välitilinpäätös (kolmannes) vs. TA	Talouden seuranta	TA:n mukana pysyminen	Yli/alle 30 %			
	<b>Toimenpiteet</b>	<b>Mittari</b>	<b>Tavoite</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>
Hyvinvoiva henkilöstö.	Toimintatapojen kehittäminen/ työtaakan kontrollointi.	Henkilöstökyselyyn vastaaminen	80 %	68 %		

### Toiminnan painopistealueet 2025

- Taloudellisiin haasteisiin vastaaminen
- Nykyisten toimintatapojen ja uusien toimintamallien tarkoituksen mukainen kehittäminen
- Henkilöstön hyvinvointi ja toimintaympäristö
- Suunnitelmallinen ja ennakoiva korjaustoiminta
- Energiatalouden edelleen kehittäminen



<b>500 Tekninen hallinto</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Hall.kunta 2025</b>	<b>Muutos% 24/25</b>	<b>Ero 24/25</b>
T U L O T (ulkoiset)	-30 304	-23 000	-45 000	95,70	-22 000
M E N O T (ulkoiset)	223 562	156 794	161 307	2,90	4 513
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	193 259	133 794	116 307	-13,10	-17 487
Suunnitelmapoistot					
Tulot (sisäiset)					
Menot (sisäiset)	61 701	64 987	63 843	-1,80	-1 144
TOIMINTAKATE (sisäiset)	61 701	64 987	63 843	-1,80	-1 144
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	254 960	198 781	180 150	-9,40	-18 631
Asukasluku	2932	2964	2964		
Toimintakate / asukas	86,96	67,07	60,78		



## 510 Jätehuolto

### Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Jätelautakuntayhteistyö sekä Jätekkon kuntien yhteinen neuvottelukunta. Jätekkko Oy:n sekä Savo-Pielisen jätelautakunnan kokoukset. Hyötyjätteenkerääjien mm. RINKI Oy:n ja Paperinkeräys Oy:n kanssa yhteistyö.

### Vastuhenkilö

Tekninen johtaja

### Tehtävä

Tarjota vakituisille ja vapaa-ajan asukkaille monipuoliset ja laadukkaat jätehuollon palvelut ja valvoa roskaantumista.

### Sitovia tavoitteita

Seurataan jätelautakunnan päätöksiä ja otetaan osaa jätehuollon kehittämiseen kunnan alueella. Toteutetaan yhteistyökumppanien kanssa vähintään jätelautakunnan määrittelemän palvelutasopäätöksen mukainen jätehuolto kunnan alueella, jossa on määritelty seuraavat:

1. Kuinka Jätekkko toteuttaa jätteiden kuljetuspalvelut, sekajätteen aluekeräys-pisteet ja Rinki-ekopisteitä täydentävät ekopisteet.
2. Palvelutaso lajitteluasemille, vaarallisten jätteiden vastaanotolle sekä isokokoisten jätteiden ja isojen jäte-erien noutopalveluille.
3. Jätekkon toteuttama palveluneuvonta ja viestintä sekä jätehuoltoviranomaisen eli Savo-Pielisen jätelautakunnan tarjoamat viranomaispalvelut.

### Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

Jätelautakunnan kokouksiin ei ehdi kukaan kunnan edustaja osallistua. Jätehuolto jätetään huomioitta.

### Tunnusluvut ja mittarit

Jätehuolto	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2025
Kiinteistöjen liittymisaste jätehuoltoon %	95	95	98	98	98
Jäteaseman käyttäjien lkm	1 270	1 315	1 279	1 410	1 400

### Toiminnan painopistealueet 2025

Kestävät hankinnat ja hankintaosaamisen kasvattaminen, jätteiden lajittelun tehostaminen kuntien omissa kohteissa ja materiaalien kierron tehostaminen kuntien omissa kohteissa.



<b>510 Jätehuolto</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Hall.kunta 2025</b>	<b>Muutos% 24/25</b>	<b>Ero 24/25</b>
T U L O T (ulkoiset)	-307	-100	-500	400,00	-400
M E N O T (ulkoiset)	1 227	500	7 000	1 300,00	6 500
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	920	400	6 500	1 525,00	6 100
Suunnitelmapoistot	896	896	896	0,00	0
Tulot (sisäiset)					
Menot (sisäiset)	1 063	480	565	17,70	85
TOIMINTAKATE (sisäiset)	1 959	1 376	1 461	6,20	85
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	2 879	1 776	7 961	348,30	6 185
Asukasluku	2932	2964	2964		
Toimintakate / asukas	0,98	0,60	2,69		



## 520 Vesihuolto

### Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Vesihuoltolaitoksen toiminnan ylläpito ja suunniteltujen vesihuoltoinvestointien toteuttaminen. Toimiva vesihuolto on olennainen osa terveellistä ja turvallista elinympäristöä.

Henkilöstö: Tekninen johtaja 30%, Tekninen sihteeri 5%, Puhdistamon hoitaja 100%, tuntipalkkainen henkilö (tarpeen mukaan)

### Vastuhenkilö

Tekninen johtaja

### Tehtävä

Vesilaitoksen tuottama vesi tulee olla käyttäjälleen turvallinen ja taloudellinen tuote. Vesihuoltolaitoksen investointien tavoitteena on tuottaa kunnan vesihuoltoalueille yhdenvertaiset vesihuoltopalvelut ja edistää jätevesien ympäristönsuojelullisesti parasta yhteiskäsittelyä.

### Sitovia tavoitteita

1. Häiriötön vesi- ja viemärlaitoksen toiminta. Tuotetaan asiakkaille kustannustehokasta vesihuoltoa. Pidetään vesi- ja viemäriverkosto toimintakunnossa.
2. Käsitellyn jätevesilietteen ohjaaminen hyötykäyttöön.
3. Vesihuollon kehittämissuunnitelman aikataulus- ja toteutussuunnitelma.
4. Varautuminen tuleviin investointeihin.
5. Varautuminen vedenjakelukatkoksiin.
6. Olemassa olevan vesi- ja viemäriverkoston kartoittaminen.

### Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

1. Laiminlyödään verkoston kunnossapito.
2. Vesihuoltolaitoksen tarkkailuohjelmien noudattamatta jättäminen.
3. Jätevedenpuhdistamon lietelingon pitkäaikainen toimintahäiriö.
4. Laiminlyödään vedenjakelukatkoksiin varautuminen.
5. Henkilöstömuutokset.

### Tunnusluvut ja mittarit

Vesihuolto	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2025
Verkostoon pumpattu vesi m <sup>3</sup>	252 062	144 617	150 790	146 125	150 500
Käsitelty jätevesimäärä m <sup>3</sup>	167 915	151 342	180 308	153 200	180 500
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	4 791	48 509	24 136	50 961	17 186
Vesihuollon toimintahäiriöt kpl				0	0

### Toiminnan painopistealueet 2025

Kehittämissuunnitelman jalkauttaminen, vesihuoltoalueen tarkastaminen



<b>520 Vesihuolto</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Hall.kunta 2025</b>	<b>Muutos% 24/25</b>	<b>Ero 24/25</b>
T U L O T (ulkoiset)	-442 808	-580 490	-515 000	-11,30	65 490
M E N O T (ulkoiset)	341 355	457 290	422 689	-7,60	-34 601
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	-101 453	-123 200	-92 311	-25,10	30 889
Suunnitelmapoistot	110 399	105 778	115 198	8,90	9 420
Tulot (sisäiset)	-65 576	-50 361	-45 248	-10,20	5 113
Menot (sisäiset)	32 493	16 822	15 836	-5,90	-986
TOIMINTAKATE (sisäiset)	77 316	72 239	85 786	18,80	13 547
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	-24 136	-50 961	-6 525	-87,20	44 436
Asukasluku	2932	2964	2964		
Toimintakate / asukas	-8,23	-17,19	-2,20		



## 540 Kiinteistöt

### Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Kiinteistöjen kunnossapidon suunnittelu ja rakennuttaminen. Korjauksissa keskitytään mm. vuokrahuoneistojen saneeraukseen sekä kunnan muiden hallintokuntien tilojen ylläpitoon liittyviin korjauksiin ja saneerauksiin. Maa- ja metsätilojen taloudellinen hoito ja puunmyynti. Kunnalle tuottoja tuova tonttipolitiikka. Tuki-, huolto- ja teknisten palveluiden tuloksellisuus, tehokkuus ja ohjaus näkyvät onnistuessaan siten, että sisäiset- ja ulkoiset vuokrat kattavat kiinteistöistä aiheutuneet kustannukset ja investoinneista tulevat poistot.

Henkilöstö: Kiinteistö- ja aluepäällikkö 25%, Rakennustarkastaja 10%, Kiinteistökeskus 9 henk. (talonm+siiv.)

### Vastuhenkilö

Tekninen johtaja, Alue- ja kiinteistöpäällikkö

### Tehtävä

Kiinteistöjen kunnossapito. Asunnonhankinta Oy:n kiinteistöjen sekä ulkoliikuntapaikkojen (urheilukentät, uimala ja uimarannat sekä ulkoilureitit) hallinnointi.

### Sitovia tavoitteita

1. Kiinteistöhoidon mitoituksen mukainen kiinteistöhoito ja kunnossapito.
2. Metsänhoitosuunnitelman toteuttaminen.
3. Energian ja kustannuksien säästö
4. Rakennusten PTS-suunnitelmien laadinta

### Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

Rakennusten käyttäjien välinpitämättömyys.  
Metsätiloilta otetaan liian suurta tuottoa.  
Henkilöstöresurssit, kun työtehtävät lisääntyvät.

### Tunnusluvut ja mittarit

Kiinteistöt	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2025
Lämpöenergian kulutus, MWh	3 728	4 109	3 877	3 000	3 000
Sähkön kulutus, MWh			1 760	1700	1 700
Puun myynti, m <sup>3</sup>	4 779	4 132	2 476	4 400	4 000
Tonttien myynti, kpl	3	3	1	3	2

### Toiminnan painopistealueet 2025

Energiatehokkuus, kulutuksen ja laskutuksen tarkastelu, PTS-suunnitelmien käynnistäminen



<b>540 Kiinteistöt</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Hall.kunta 2025</b>	<b>Muutos% 24/25</b>	<b>Ero 24/25</b>
T U L O T (ulkoiset)	-1 121 401	-1 126 255	-1 501 237	33,30	-374 982
M E N O T (ulkoiset)	1 434 448	1 125 789	1 547 522	37,50	421 733
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	313 048	-466	46 285	-10 032,30	46 751
Suunnitelmapoistot	231 851	176 173	212 576	20,70	36 403
Tulot (sisäiset)	-532 079	-504 289	-453 906	-10,00	50 383
Menot (sisäiset)	165 518	46 436	42 120	-9,30	-4 316
TOIMINTAKATE (sisäiset)	-134 710	-281 680	-199 210	-29,30	82 470
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	178 337	-282 146	-152 926	-45,80	129 221
Asukasluku	2932	2964	2964		
Toimintakate / asukas	60,82	-95,19	-51,59		





## 545 Ravintokeskus

### Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Ruokapalveluiden tuottaminen koulujen oppilaille, varhaiskasvatuksen asiakkaille ja henkilökunnalle sekä satunnaisten vierastarjoilujen järjestäminen.

Henkilöstö: Keittäjät 3

### Vastuhenkilö

Ruokapalveluiden esihenkilö, tekninen johtaja

### Tehtävä

Ruokapalveluiden tuottaminen eri ikäryhmille.

### Sitovia tavoitteita

1. Terveyttä edistävien ruokavalintojen lisääminen ruokakasvatuksen keinoin kouluruokailussa. Mittarina kouluruokailukysely ja asiakaspalautteet.
2. Kouluruokailun kiinnostuksen lisääminen osallistamalla oppilaat palvelun kehittämiseen mm. ruokaraadin toiminnan kautta. Mittarina kysely oppilaille, toimintakerrat sekä kouluterveyskysely.
3. Hävikkiruuan pienentäminen.

### Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

Kohoavat kustannukset.

Ravitsemus- ja ruokailusuositukset. Lisääntyvä kasvispainotteisuus ruokalistoilla, ja niiden hyväksyminen asiakkailta.

### Tunnusluvut ja mittarit

Ateriat:	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2025
Koulutoimi kpl	104 300	101 126	100 450	100 950	100 000
Ulosmyynti (mm. vanhus yms.) kpl	7 220	9 027	7 104	6 998	3 780
Ulosmyynnin tulot €	72 050 €	55 308 €	60 167 €	49 000 €	5 500 €

### Toiminnan painopistealueet 2025

Kustannusten nousuun vastaaminen. Osallistaminen.

Uusien pohjoismaisten ravitsemusuositusten jalkauttaminen käytäntöön.



<b>545 Ravintokeskus</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Hall.kunta 2025</b>	<b>Muutos% 24/25</b>	<b>Ero 24/25</b>
T U L O T (ulkoiset)	-60 167	-49 000	-5 500	-88,80	43 500
M E N O T (ulkoiset)	325 223	367 362	357 005	-2,80	-10 357
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	265 056	318 362	351 505	10,40	33 143
Suunnitelmapoistot	9 271	18 541	18 541	0,00	0
Tulot (sisäiset)	-273 909	-246 475	-263 056	6,70	-16 581
Menot (sisäiset)	5 885	5 530	5 040	-8,90	-490
TOIMINTAKATE (sisäiset)	-258 754	-222 404	-239 475	7,70	-17 071
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	6 302	95 958	112 030	16,70	16 072
Asukasluku	2932	2964	2964		
Toimintakate / asukas	2,15	32,37	37,80		



## 550 Varikko

### Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Kunnan kuljetuksiin ja mm. alueiden, teiden ja rakennusten kunnossapitoon liittyvän kaluston kunnossapito.

Henkilöstö: Traktorin kuljettaja 1, tuntipalkkainen henkilö (tarpeen mukaan)

### Vastuhenkilö

Tekninen johtaja, Alue- ja kiinteistöpäällikkö

### Tehtävä

Ennakoivalla kaluston huollolla estetään työseisokkeja ja samalla aikaansaadaan säästöjä. Kunnan järjestämä lietteen kuljetus parantaa yksityisten kiinteistöjen tarvitsemia jätevesijärjestelmien huoltopalveluita. Kunnan kaavateiden kunnossapito läpi vuoden.

### Sitovia tavoitteita

1. Työkoneet ja kalusto pidetään kunnossa.
2. Kunnan kuljetukset ja kunnossapidot koskien yleisiä alueita, vesihuoltoa, teiden ja katujen kunnossapitoa, pyritään hoitamaan pääasiassa omalla kalustolla.
3. Kustannustehokkuus, palvelumaksujen tarkastus.

### Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiselle

Ennakoivan huollon laiminlyönti.

Henkilöstöressurit.

Kustannusten nousu.

### Tunnusluvut ja mittarit

Varikko	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2025
Toimintatuotot (ulkoiset & sisäiset)	61 433 €	55 267 €	53 752 €	56 836 €	58 200 €
Toimintakulut	153 389 €	-133 723 €	-147 963 €	-144 429 €	-155 000 €
Tulos € (sis. poistot)	-91 955 €	-95 009 €	-107 034 €	-120 713 €	-106 800 €

### Toiminnan painopistealueet 2025

Teiden ja alueiden kunnossapito sekä näiden turvallisuus, palvelualltius



<b>550 Varikko</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Hall.kunta 2025</b>	<b>Muutos% 24/25</b>	<b>Ero 24/25</b>
T U L O T (ulkoiset)	-20 042	-17 500	-18 200	4,00	-700
M E N O T (ulkoiset)	145 963	138 212	172 344	24,70	34 132
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	125 921	120 712	154 144	27,70	33 432
Suunnitelmapoistot	12 809	10 194	12 560	23,20	2 366
Tulot (sisäiset)	-33 710	-39 336	-41 372	5,20	-2 036
Menot (sisäiset)	2 014	3 216	3 091	-3,90	-125
TOIMINTAKATE (sisäiset)	-18 887	-25 926	-25 721	-0,80	205
<b>TOIMINTAKATE YHTEENSÄ</b>	<b>107 034</b>	<b>94 786</b>	<b>128 423</b>	<b>35,50</b>	<b>33 637</b>
Asukasluku	2932	2964	2964		
Toimintakate / asukas	36,51	31,98	43,33		



## 560 Liikenneväylät

### Toiminnan kuvaus / palveluajatus

Liikenneväylien kunnossapito ja rakentaminen. Kunnossapidon kilpailutus sekä laadun seuranta. Opastuksen ylläpito ja täydentäminen. Osoitejärjestelmän ylläpito. Terveellisen, viihtyisän ja turvallisen elinympäristön edistäminen sekä ennaltaehkäisevä työ näkyy mm. ajonopeuksien pienenemisenä. Tällöin asukkaat uskaltavat liikkua kirkonkylällä jalan ja pyörällä sekä turvallisuus ja viihtyvyys paranevat.

Henkilöstö: tuntipalkkainen henkilö (tarpeen mukaan)

### Vastuhenkilö

Tekninen johtaja, Alue- ja kiinteistöpäällikkö

### Tehtävä

Liikenneväylien ja valaistuksen kunnossapito on osa kansalaisturvallisuutta sekä viihtyvyyttä.

### Sitovia tavoitteita

1. Teissä ja päällysteissä ei liikenneturvallisuutta vaarantavia puutteita.
2. Riittävä opastus.
3. Valaistuksen huollot ajoittain sekä kaapeloinnin muutokset. Liikenneturvallisuuden parantaminen.

### Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiseksi

Taloudelliset ja henkilöstö resurssit.

### Tunnusluvut ja mittarit

Liikenneväylät	TP 2021	TP 2022	TP 2023	TA 2024	TA 2025
Avustetut yksityistiet km	235	237	235	239	239
Avustetut yksityistiet €	41 792 €	41 829 €	39 964 €	40 000 €	40 000 €

### Toiminnan painopistealueet 2025

Kunnan alueen liikenneturvallisuus.



<b>560 Liikenneväylät</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Hall.kunta 2025</b>	<b>Muutos% 24/25</b>	<b>Ero 24/25</b>
T U L O T (ulkoiset)	-34 485	-45 437	-43 628	-4,00	1 809
M E N O T (ulkoiset)	193 140	199 863	208 777	4,50	8 914
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	158 655	154 426	165 149	6,90	10 723
Suunnitelmapoistot	171 167	135 195	106 999	-20,90	-28 196
Tulot (sisäiset)					
Menot (sisäiset)	16 305	23 292	22 887	-1,70	-405
TOIMINTAKATE (sisäiset)	187 472	158 487	129 886	-18,00	-28 601
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	346 126	312 913	295 035	-5,70	-17 878
Asukasluku	2932	2964	2964		
Toimintakate / asukas	118,05	105,57	99,54		



<b>570 Maankäytön suunnittelu</b>					
<b>Toiminnan kuvaus / palveluajatus</b> Joustava pienten kaavamuutosten valmistelu. Toimiva kaavoitusyhteistyö viranomaisten ja maanomistajien kanssa. Terveellisen, viihtyisän ja turvallisen elinympäristön edistäminen. Henkilöstö: Tekninen johtaja 25%, Toimistos sihteeri 10%					
<b>Vastuhenkilö</b> Tekninen johtaja					
<b>Tehtävä</b> Kunnan kaavoituksen valmistelutyöt. Kaavayhteistyö kaavanlaatijaan sekä eri viranomaisiin nähden.					
<b>Sitovia tavoitteita</b> 1. Kaavoitustilanteen tarkastelu ja kehittäminen. 2. Pienten kaavamuutosten nopea käsittely.					
<b>Keskeiset riskit kyseisten tavoitteiden toteutumiseksi</b> Maanomistajien valitukset voivat hidastaa kaavoitusta. Työkuormitus.					
<b>Tunnusluvut ja mittarit</b>					
<b>Maankäytön suunnittelu</b>	<b>TP 2021</b>	<b>TP 2022</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>TA 2025</b>
Valmistuneiden kaavojen määrä	2	1	-	2	1
kaavoituksen käynnistämiset			-	2	1
<b>Toiminnan painopistealueet 2025</b> Asunto- ja tonttitarjonnan kehittäminen.					

<b>570 Maankäytön suunnittelu</b>	<b>TP 2023</b>	<b>TA 2024</b>	<b>Hall.kunta 2025</b>	<b>Muutos% 24/25</b>	<b>Ero 24/25</b>
T U L O T (ulkoiset)					
M E N O T (ulkoiset)	19 718	49 749	49 546	-0,40	-203
TOIMINTAKATE (ulkoiset)	19 718	49 749	49 546	-0,40	-203
Suunnitelmapoistot	2 661	0	0	0,00	0
Tulot (sisäiset)					
Menot (sisäiset)	396	450	429	-4,70	-21
TOIMINTAKATE (sisäiset)	3 058	450	429	-4,70	-21
TOIMINTAKATE YHTEENSÄ	22 776	50 199	49 975	-0,40	-224
Asukasluku	2932	2964	2964		
Toimintakate / asukas	7,77	16,94	16,86		